

INFERMERIA SAN CARLO

Casa di Riposo per Anziani

Via Roma n. 60 – 13866 Masserano (BI)

C.F.:83001230024 – Tel. Servizi Socio Assistenziali 015 96954

Tel. Servizi Amministrativi e Fax 015 9517727

E-mail: infermeria.sancarlo@tiscali.it

E-mail cert,: infermeria.sancarlo@legalmail.it

Sito internet: <http://www.infermeriasancarlo.jimdo.com>

DISCIPLINARE DI GARA

**Servizi socio-sanitari e generali
per il Presidio Socio Assistenziale
Casa di Riposo “Infermeria San Carlo”
di Masserano**

Periodo : 01.01.2015 – 31.12.2019

CIG N: 59214284F7

INDICE

- Art. 1 – Amministrazione aggiudicatrice
- Art. 2 – Tipo di procedura
- Art. 3 – Criterio di aggiudicazione
- Art. 4 – Oggetto dell'appalto
- Art. 5 – Durata dell'appalto
- Art. 6 – Importo dell'appalto
- Art. 7 – Soggetti ammessi
- Art. 8 – Requisiti di partecipazione
- Art. 9 – Garanzia provvisoria
- Art. 10 – Atti di gara
- Art. 11 – Modalità di ritiro atti e modelli di gara
- Art. 12 – Avvalimento
- Art. 13 – Modalità di ricezione delle domande di partecipazione
- Art. 14 – Contenuto del plico da presentare
- Art. 15 – Svolgimento della gara
- Art. 16 – Termine di validità dell'offerta
- Art. 17 - Responsabile del procedimento e informazioni
- Art. 18 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Art. 19 – Rinvio normativo
- Art. 20 – Spese di pubblicità

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Casa di Riposo “Infermeria San Carlo” - Via Roma 60 – 13866 Masserano

(BI) – Tel e Fax: Servizi Amministrativi 015/9517727 – Tel. Servizi socio-Assistenziali: 015/95957 –

indirizzo e-mail: infermeria.sancarlo@tiscali.it

indirizzo pec.: infermeria.sancarlo@legalmail.it

ART. 2 – TIPO DI PROCEDURA:

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 3. comma 37 e degli artt. 54, commi 1 e 2, 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni ed in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. in data adottata ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000.

ART. 3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.

ART. 4 – OGGETTO DELL'APPALTO:

APPALTO DI SERVIZI SOCIO-SANITARI E GENERALI PER IL PRESIDIO SOCIO ASSISTENZIALE CASA DI RIPOSO “INFERMERIA SAN CARLO” DI MASSERANO.

La descrizione dettagliata e completa dell'oggetto dell'appalto è contenuta nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai sensi della normativa vigente, il servizio oggetto del presente appalto rientra tra quelli elencati nell'allegato IIB del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

A tal fine trova applicazione la normativa indicata nell'art. 20 del Codice dei Contratti.

ART. 5 – DURATA DELL'APPALTO:

CINQUE ANNI (sessanta mesi) dalla sottoscrizione del contratto o dalla data indicata nel verbale di consegna del servizio (se anteriore).

ART. 6 – IMPORTO DELL'APPALTO:

L'importo presunto a base di gara per la durata di 5 anni è pari ad Euro 3.100.000,00 (tremilionicentomila/00, di cui €. 10.000,00 (diecimila/00) quali oneri per la Sicurezza non soggetti a ribasso, IVA di legge esclusa (importo netto annuo presunto pari ad Euro 620.000,00 (seicentoventimila/00) di cui ad Euro 2.000,00 (duemila/00) quali oneri relativi alla Sicurezza non soggetti a ribasso, IVA di legge esclusa).

ART. 7 – SOGGETTI AMMESSI

I soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs 163/2006 ed ss.mm è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in

sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

ART. 8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

8.1) Requisiti di ordine generale:

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. E' fatto divieto di partecipare alla gara ai soggetti che si trovino, con altri soggetti partecipanti alla gara, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e ai concorrenti che si presentino in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio.

8.2) Requisiti di idoneità professionale:

8.2.1) Iscrizione, per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto, nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della Provincia in cui l'Operatore Economico ha sede, o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 39, commi 1 e 2, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

8.2.2. Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione A o C o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 39, commi 1 e 2, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi Ordinari, GEIE, i requisiti di cui ai precedenti paragrafi 8.1.), 8.2.1) e 8.2.2.) devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun soggetto componente. Nel caso di soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., i medesimi requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal consorzio e dal consorziato incaricato dell'esecuzione dei servizi in appalto.

8.3) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

8.3.1.) almeno due idonee dichiarazioni bancarie, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità economica, patrimoniale, finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal presente appalto.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi, GEIE, a pena di esclusione, ciascuna Impresa partecipante deve produrre almeno due dichiarazioni conformi a quanto sopra riportato.

Le referenze bancarie devono essere rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara all'Albo Pretorio dell'Amministrazione aggiudicatrice.

8.3.2.) fatturato specifico relativo a servizi identici o analoghi svolti negli ultimi tre esercizi immediatamente precedenti alla pubblicazione del bando (2011/2012/2013) non deve essere inferiore a euro 1.830.000,00 (milleottocentotrenta/00), IVA di legge esclusa.

Qualora per giustificati motivi, ivi compresa la costituzione o l'inizio di attività da meno di 3 anni, le Società partecipanti non siano in grado di provare nei modi richiesti dal presente disciplinare la propria capacità economica e finanziaria, le stesse sono ammesse a

provare tali requisiti mediante altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante come previsto dall'art. 41 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

8.4) Requisiti di capacità tecnica e professionale:

8.4.1.) aver effettuato almeno 2 servizi identici a quelli oggetto di affidamento prestati negli ultimi tre anni immediatamente precedenti alla pubblicazione del bando; dovrà essere presentato un elenco dei servizi con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati, dei servizi stessi.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi ordinari, GEIE, i requisiti di cui ai precedenti paragrafi 8.3.2.) e 8.4.1.) devono essere posseduti, a pena di esclusione, dalla impresa capogruppo o mandataria in misura almeno pari al 60% e da ciascuna delle mandanti o consorziate in misura almeno pari al 10% di quanto richiesto al concorrente che partecipa in forma singola. Fermo restando il possesso dei requisiti nella misura complessiva del 100% da parte dell'intero raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a quelli posseduti da ciascuna mandante. Ogni impresa riunita/consorzata non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto alla capacità dichiarata in sede di ammissione (ad es, se ha autocertificato requisiti per il 20% della prestazione, nell'offerta può dichiarare di avere intenzione di eseguirne il 20% o il 15% ma non il 21%).

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., i requisiti dovranno essere posseduti e comprovati dagli stessi.

ART. 9 – GARANZIA PROVVISORIA:

Per la partecipazione alla gara, è richiesta la prestazione di una garanzia provvisoria nel rispetto di quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.. **L'importo è pari al 2% della base di gara.**

Si precisa che per poter usufruire del beneficio ex art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., è necessario essere in possesso di certificazione di qualità.

ART. 10 – ATTI DI GARA

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara e relativi allegati
- Capitolato Speciale d'Appalto e relativo allegato (DUVRI)

ART. 11 – MODALITA' DI RITIRO ATTI E MODELLI DI GARA

Gli atti e la modulistica di gara potranno essere ritirati gratuitamente presso l'Ufficio Segreteria della Casa di Riposo "Infermeria San Carlo" di Masserano – Via Roma 60 – nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 .

I documenti possono altresì essere visionati e scaricati sul sito internet della Casa di Riposo "Infermeria San Carlo": <http://www.infermeriasancarlo.jimdo.com>

ART. 12 – AVVALIMENTO

Le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, prive dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, potranno partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, allo scopo dovranno presentare la documentazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n.163/2006 e rispettarne scrupolosamente le prescrizioni.

Il concorrente potrà avvalersi di una o più imprese ausiliarie per la categoria oggetto dell'appalto. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

ART. 13 – MODALITA' DI RICEZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

L'offerta deve essere presentata, **a pena di esclusione**, in un plico chiuso con modalità che garantiscano la segretezza e la non manomissione dello stesso. All'esterno, il plico deve recare: il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione aggiudicatrice, l'oggetto della gara.

Il recapito dell'offerta all'Amministrazione aggiudicatrice può avvenire con raccomandata postale, con corriere o con consegna a mano. In ogni caso, esso avviene ad esclusivo rischio del mittente e ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giungesse a destinazione in tempo utile, non saranno ammessi reclami.

L'offerta può essere consegnata a mano all'Ufficio Segreteria, (orari d'ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 – alle ore 12,00) o tramite agenzie autorizzate e deve essere inviato/consegnato al seguente indirizzo:

Casa di Riposo “Infermeria San Carlo”

Via Roma 60 – 13866 Masserano (BI)

Entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 06.11.2014

come stabilito nel bando di gara.

La data e l'orario di arrivo, apposti dall'Ufficio protocollo dell'Amministrazione aggiudicatrice, faranno fede ai fini della verifica dell'osservanza del termine utile per la presentazione delle offerte. Le offerte pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione neppure se sostitutive, integrative o modificative di offerte già presentate in tempo utile.

Il predetto plico deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti tre buste:

- **Busta “A”** Documentazione Amministrativa;
- **Busta “B”** Progetto Tecnico;
- **Busta “C”** Offerta Economica.

Le buste “A”, “B” e “C”, a pena esclusione, dovranno essere chiuse con modalità che possano garantire la segretezza e la non manomissione del plico.

Il plico contenente le buste su indicate dovrà essere di misura tale da garantire l'integrità delle buste interne durante l'apertura dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione via fax ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa.

ART. 14 – CONTENUTO DEL PLICO DA PRESENTARE:

14.1) Busta A – documentazione amministrativa. La busta “A” deve recare all'esterno il mittente e la dicitura “**Busta A – documentazione amministrativa**”.

La busta, a pena di esclusione, deve essere chiusa con modalità che possano garantire la segretezza e la non manomissione del plico. La busta deve contenere apposita istanza, resa dal Legale Rappresentante o suo procuratore, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 o per le imprese straniere nelle forme equivalenti secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Nell'istanza dovranno essere prodotte le seguenti dichiarazioni sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Impresa utilizzando l'allegato “A”:

- a. Dati del legale rappresentante richiedente;
- b. Di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale e relativi allegati;
- c. Di mantenere regolari posizioni previdenziali e assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti, indicando il numero di iscrizione e la sede;
- d. Di applicare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni giuridiche retributive non inferiori a quelle risultanti dai vigenti contratti di lavoro (CCNL) stipulati con le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello nazionale, e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, con preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di rispettare dette condizioni per tutta la durata del contratto e sua eventuale proroga;
- e. (eventualmente) di partecipare alla gara in associazione temporanea, costituita o da costituire, o consorzio (da indicare la denominazione e la sede legale di ciascun soggetto partecipante all'A.T.I. o al consorzio, nonché la società individuata come mandataria o le consorziate individuate come esecutrici);
- f. L'iscrizione dell'Impresa nel Registro delle imprese della Camera di Commercio ovvero presso i Registri professionali dello Stato di provenienza (da indicare la Sede della C.C.I.A.A., n. di iscrizione, data di iscrizione, oggetto sociale, forma giuridica, termine di durata, organi di amministrazione, cariche sociali, amministrative e tecniche); l'oggetto sociale deve comprendere oppure essere coerente con l'attività oggetto di gara;
- g. (eventualmente) di essere iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative sociali alla sezione _____ al numero d'ordine _____;
- h. Che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso in cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- i. Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011) o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011);
- j. La non sussistenza a carico del dichiarante di sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- k. Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 c. 1 lett. m-ter) D.Lgs 163/2006;
- l. Che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs n. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- m. Che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate dall'art. 38, comma 1 lett. C del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 – **ovvero** indica l'elenco degli eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza, carica ricoperta) cessati dalle cariche societarie indicate dall'art. 38, comma 1 lett. C del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che per i predetti soggetti: non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 della direttiva CE 2004/18 – **ovvero**, nel caso di sentenze a carico, che sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione allegata alla dichiarazione;
- n. Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- o. Di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo dalla stazione appaltante;
- p. Di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi di pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
- q. Che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la

partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

- r. Di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- s. Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge n.55/1990;
- t. Di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 ss.mm.ii. **oppure** dichiara di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e ss.mm.ii., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- u. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili legge n. 68/99 **ovvero** di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
- v. L'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- w. Di non trovarsi in situazioni di controllo, come controllante e come controllato ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile e art. 38 comma 1 lett. m quater) del D.Lgs n. 163/2006;
- x. Di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta della condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- y. Di avere preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- z. Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- aa. Di dichiarare che, per quanto a propria conoscenza, ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera e), della Legge n.190/2012:
 - a) Non sussistono relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Infermeria San Carlo della Casa di Riposo per Anziani di Masserano **oppure** sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Infermeria San Carlo della Casa di Riposo per Anziani di Masserano; (Attenzione: in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con relazioni di parentela o affinità e relativa tipologia);

bb. Di dichiarare che, ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera f) della Legge 190/2012, per l'impresa:

- b) Non sussistono vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative dell'Infermeria San Carlo della Casa di Riposo per Anziani di Masserano **oppure** sussistono i seguenti vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative dell'Infermeria San Carlo della Casa di Riposo per Anziani di Masserano; (Attenzione: in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con vincoli di lavoro o professionali e relativa tipologia);

Le dichiarazioni relative ai punti i., j. e k. devono essere prodotte oltre che dal firmatario dell'istanza anche da tutti i soggetti individuati nelle lettere b) e c) dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 mediante compilazione dell'Allegato B.

Le predette dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, vanno compilate correttamente in ogni loro parte, con le precisazioni richieste; in caso di ipotesi alternative, occorre specificare quella che interessa.

Ai sensi del comma 2-bis, art. 38 del Codice dei Contratti, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, obbliga il concorrente al pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 1.000,00, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. Nel termine di dieci giorni l'Operatore Economico sarà invitato ad integrare e regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara.

Ai fini della validità della predetta istanza deve essere allegata, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore o eventualmente dei sottoscrittori. Non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione. Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione del modello deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti dell'Impresa. In tal caso le copie dei documenti di identità, allegate in luogo della autentica delle sottoscrizioni, dovranno essere presentate per tutti i firmatari. Il sottoscrittore, in caso di falsità o dichiarazione mendace, è sottoposto alle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di partecipazione alla gara in forma associata tutti i soggetti partecipanti dovranno, a pena di esclusione, rendere le dichiarazioni di cui sopra.

Qualora l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni vengano rese e sottoscritte da un procuratore dovrà essere specificato tale titolo e dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, la procura speciale in originale o in copia conforme redatta nella forma dell'atto pubblico ai sensi dell'art. 2699 del codice civile. La procura potrà altresì risultare dal verbale del Consiglio di Amministrazione in originale o in copia conforme.

In caso di concorrente di cui all'art. 34, c. 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006, il possesso dei requisiti di carattere generale sopra elencati, dovrà essere attestato a pena di esclusione dal consorzio nonché dalle cooperative da esso designate per l'esecuzione del servizio.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accendendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad Accesso Riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'Operatore Economico, effettuata la registrazione al

Servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa, autorizzando, così, la Stazione Appaltante a porre in essere le verifiche tramite sistema AVCPASS. Questo consente, inoltre, all'Operatore Economico di inserire a sistema, tramite un'area riservata, i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale.

Il partecipante dovrà inoltre inserire nella **busta A - Documentazione Amministrativa** del presente disciplinare:

- **Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta (art. 75 D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.) pari al 2% dell'importo a base d'asta del servizio da affidare. Si precisa che in caso di A.T.I., per poter usufruire del beneficio ex art. 75 comma 7, del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., è necessario che tutte le imprese siano in possesso di certificazione di qualità;**
- **Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva. Tale impegno, in caso di coincidenza con il prestatore della garanzia provvisoria, può essere inserito nel testo della citata garanzia. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia dell'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;**
- **Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritto per integrale accettazione. In caso di A.T.I. non ancora costituito il capitolato deve essere sottoscritto da tutte le società;**
- **(eventuale) verbale di avvenuto sopralluogo;**
- **Ricevuta del versamento di €. 140,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP), ai sensi di quanto previsto all'articolo n. 1 commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23.12.2005 e della deliberazione dell'AVCP in data 05/03/2014. Il versamento potrà essere eseguito con le modalità previste all'art. 5 della succitata deliberazione dell'AVCP. Il CIG che identifica la procedura è n. 59214284F7.**
- **Il proprio PASSOE.**

Documentazione relativa a:

a. A.T.I. già costituite:

- Mandato conferito alla capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
- Procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo risultante da atto pubblico.

E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

b. A.T.I. non ancora costituite:

- Apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/06;

c. Avalimento:

qualora il concorrente intenda usufruire dell'**avalimento** dovrà presentare, **pena l'esclusione**, la documentazione richiesta dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 88 DPR 207/2010;

d. Consorzi:

- Atto costitutivo del consorzio in originale o copia autentica;
- Delibera dell'organo statutariamente competente, indicante le Cooperative/Imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta. A queste ultime viene fatto divieto di partecipare in qualsiasi forma alla medesima gara;

e. Società Cooperative:

delibera assembleare di recepimento del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in vigore per il settore e la zona in cui si svolgono le prestazioni. Saranno considerati validi ed applicabili solo i CCNL sottoscritti dalle organizzazioni dei datori di lavoro e dei lavoratori maggiormente rappresentati.

14.2) Busta B – progetto tecnico.

La busta "B" deve recare all'esterno il mittente e la dicitura "**Busta B – progetto tecnico**". La busta, a pena di esclusione, deve essere chiusa con modalità che possano garantire la segretezza e la non manomissione del plico.

Il progetto tecnico, redatto in lingua italiana formulato con le modalità di seguito riportate, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante: In caso di ATI non ancora costituite dovrà essere firmato da tutte le imprese raggruppande.

Il merito tecnico darà luogo all'assegnazione di un punteggio massimo di 70 punti e sarà valutato sulla base di un progetto articolato in una relazione costituita da non più di **09 pagine (fronte/retro) formato A4 carattere Arial 12, interlinea singola (eventuali allegati non saranno presi in considerazione).**

La Commissione valuterà le offerte avendo a disposizione 70 punti, così suddivisi:

La valutazione tecnica è così suddivisa:

Elementi di valutazione	Oggetto della valutazione		punteggio
Modalità di fornitura del Servizio Socio sanitario per il Presidio Socio Assistenziale	Strategia dell'accoglienza	Max Punti 4	Massimo punti 18
	Organizzazione del servizio tutelare	Max Punti 7	
	Organizzazione del servizio di assistenza infermieristica	Max Punti 7	
Modalità di fornitura del servizio pulizia per il Presidio Socio Sanitario	Utilizzo prodotti eco-compatibili	Max Punti 3	Massimo punti 14
	Metodologia di igiene e cura dell'ambiente	Max Punti 5	
	Tipologia di attrezzatura utilizzata	Max Punti 3	
	Periodicità pulizie straordinarie	Max Punti 3	
Modalità di fornitura del servizio lavanderia per il Presidio Socio Sanitario	Ciclo della gestione dei capi (dal capo sporco al capo pulito)	Max Punti 7	Massimo punti 11
	Prodotti eco-compatibili	Max Punti 4	
Proposta formazione ed aggiornamento del personale	Formazione ed aggiornamento del personale attinente all'area anziani	Max Punti 4	Massimo punti 11
	Formazione ed aggiornamento del personale attinente allo stress lavoro correlato	Max Punti 7	
Gestione del personale	Modalità di selezione del personale	Max Punti 3	Massimo punti 8
	Modalità di gestione del personale (turnazione, lavoro di equipe)	Max Punti 3	
	Modalità di sostituzione del personale	Max Punti 2	
Proposte per la qualità ed il miglioramento dei servizi	Ulteriori figure professionali messe a disposizione del servizio	Max Punti 4	Massimo punti 8
	Misure prese per valutare la qualità dei servizi	Max Punti 1	
	Migliorie ai locali adibiti ad infermeria	Max Punti 3	

Per calcolare il punteggio tecnico dell'offerta la Commissione, in seduta riservata, per ciascun criterio di valutazione, esprimerà il livello di soddisfazione assegnando un valore variabile per ciascun criterio predefinito.

Per ognuno dei parametri qualitativi, ogni commissario esprimerà un giudizio riassunto da una valutazione sintetica secondo la seguente suddivisione.

Giudizio	OTTIMO	BUONO	SUFFICIENTE	SCARSO	INSUFFICIENTE
Coefficiente	1	0,75	0,50	0,25	0,00

Il punteggio assegnato al singolo parametro qualitativo sarà calcolato moltiplicando il fattore ponderale associato a ciascun elemento di valutazione per la media aritmetica dei coefficienti legati ai giudizi espressi dai singoli commissari arrotondata alla seconda cifra decimale. Il punteggio complessivo della valutazione tecnica sarà calcolato eseguendo la somma dei punteggi attribuiti ai singoli parametri qualitativi. Il totale dei valori raggiunti costituirà il valore finale della valutazione Tecnica.

La valutazione verrà effettuata applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta(a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum n$ = sommatoria.

Non saranno ammesse alle successive operazioni di gara quelle offerte che non avranno raggiunto il punteggio minimo di 35/70 punti relativo al progetto tecnico.

14.3) Busta C – offerta economica.

La busta “C” deve recare all'esterno il mittente e la dicitura “**Busta C – offerta economica**”. La busta, a pena di esclusione, deve essere chiusa con modalità che possano garantire la segretezza e la non manomissione del plico.

L'offerta economica redatta in lingua italiana compilando, esclusivamente, in ogni sua parte il modulo “C” allegato, dovrà indicare, il prezzo espresso in cifre ed in lettere ed il relativo ribasso percentuale espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza, a sensi dell'art. 72 R.D. 23/05/1924, n. 827, prevale il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione aggiudicatrice.

Detto modulo dovrà essere regolarmente bollato, in caso di mancata bollatura lo stesso verrà inviato all'Ufficio del Registro per la regolarizzazione.

Il numero di decimali ammesso è tassativamente pari a due.

L'offerta economica non dovrà contenere riserve o condizioni e non dovrà recare abrasioni o correzioni di sorta (salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente) e dovrà essere sottoscritta, a pena l'esclusione, con firma leggibile e per esteso in ogni pagina dal rappresentante legale dell'Impresa, del Consorzio o dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppande in caso di ATI non costituite al momento della presentazione delle offerte. La sottoscrizione può essere eseguita anche da procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata la relativa procura in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

L'offerta presentata avrà una validità non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse offerte pari o in aumento.

Il punteggio massimo sarà di 30/100 e verrà assegnato applicando la seguente formula:

$P = 30 \times R_i/R$ massimo

P = punteggio attribuito al concorrente

R_i = ribasso percentuale i-esimo indicato dal concorrente

R massimo = ribasso percentuale massimo offerto.

Per i ribassi superiori al valore della media dei ribassi offerti il punteggio attribuito sarà il massimo.

L'offerta si intende IVA esclusa.

L'offerta deve intendersi comprensiva di tutti i costi, nessuno escluso, per le prestazioni che sono richieste per l'esecuzione dell'appalto, nonché dell'utile, delle spese generali e delle spese per imprevisti.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 86, comma 3-bis e 87, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006, fermi i costi per la sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso, l'offerta economica dovrà essere corredata dai costi relativi alla sicurezza da rischio specifico, afferenti cioè l'esercizio dell'attività svolta dall'Impresa, imputabili al rispetto delle normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e compresi nell'importo netto risultante dall'offerta.

Si precisa che gli Operatori Economici dovranno utilizzare preferibilmente, ma non esclusivamente, i modelli allegati al Bando.

ART. 15 – SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 13 novembre 2014 alle ore 15.00 presso la sede Casa di Riposo "Infermeria San Carlo" – Via Roma 60 – Masserano (BI) si riunirà la Commissione giudicatrice, che sarà nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

In seduta pubblica saranno aperti i plichi regolari, pervenuti entro il termine indicato al paragrafo 13); saranno aperte le buste contenenti la documentazione amministrativa e, in esito all'esame della documentazione amministrativa, saranno pronunciate l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti.

Indi si procederà con l'apertura, sempre in seduta pubblica, delle offerte tecniche, che verranno sottoscritte dai Commissari. Le imprese saranno convocate alla seduta mediante l'indirizzo fax o PEC che verrà indicato nella domanda di ammissione alla gara.

Successivamente, la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, si riunirà per valutare i progetti [offerte tecniche] presentati dai concorrenti ammessi, attribuendo i punteggi previsti al paragrafo 14.2).

Infine, in seduta pubblica, comunicata alle Imprese partecipanti mediante comunicazione all'indirizzo fax o PEC indicato nella domanda di ammissione alla gara, si renderà conto dei predetti punteggi attribuiti ai progetti e, quindi, saranno aperte le offerte economiche e assegnati i relativi punteggi indicati al paragrafo 14.3), secondo la formula ivi riportata.

Si stilerà, quindi, la graduatoria sulla base dei punteggi complessivi [somma di offerta tecnica ed offerta economica] conseguiti da ciascun concorrente. Sarà pronunciata, quindi,

l'aggiudicazione provvisoria della gara a favore del soggetto offerente che avrà presentato la migliore offerta.

La Commissione di gara provvederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto secondo le risultanze della procedura e trasmetterà gli atti alla Stazione Appaltante.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata con provvedimento del Responsabile del Servizio Finanziario.

In caso di parità del punteggio complessivo, l'aggiudicazione sarà attribuita al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna delle offerte presentate sia soddisfacente senza che i concorrenti possano pretendere nulla, a qualsiasi titolo. La stazione appaltante si riserva il diritto di indire nuovamente, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza. In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè ritenuta valida e idonea;
- la facoltà di sottoporre a verifica di congruità le offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 c.3 del D.Lgs. 163/2006.

ART. 16 – TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione di cui al paragrafo 13).

L'aggiudicatario si impegna a mantenere l'offerta valida per tutta la durata del contratto.

ART. 17 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI:

Per eventuali ulteriori informazioni, richieste di documenti complementari e chiarimenti, i concorrenti fanno riferimento al Responsabile del Servizio Finanziario Sig. Forzani Bocchio Carlo o alla Segretaria Sig.ra De Negri Dott. Emanuela presso Casa di Riposo "Infermeria San Carlo" – Via Roma 60 – Masserano (BI) tel. E fax: 015/9517727 – e-mail: infermeria.sancarolo@tiscali.it. – pec: infermeria.sancarolo@legalmail.it

ART. 18 – AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informano i concorrenti che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l'attuazione dei rapporti contrattuali con l'aggiudicatario, per gli adempimenti contabili e fiscali.

I dati potranno essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte dal D.Lgs. 196/2003.

I dati potranno essere comunicati alle imprese incaricate dalla Casa di Riposo "Infermeria San Carlo", nonché a istituti di credito per l'esecuzione dei pagamenti o a consulenti esterni per gli adempimenti contabili e fiscali.

I dati raccolti saranno soggetti, inoltre, alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici. I concorrenti dovranno indicare le parti dell'offerta che contengono segreti tecnici e commerciali e che, come tali, possono essere esclusi dal diritto di accesso agli atti in conformità all'art. 13 del codice dei Contratti.

Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consentirà di dar corso alla presente procedura e non consentirà l'ammissione del concorrente alla stessa.

Titolare del trattamento è la Casa di Riposo "Infermeria San Carlo" di Masserano.

L'elenco aggiornato degli Incaricati e del Responsabile del trattamento, al quale si potrà rivolgere per il riscontro in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7, che si intende qui richiamato, è reperibile presso la Casa di Riposo "Infermeria San Carlo" Via Roma 60 – 13866 Masserano (BI) tel. E fax 015/9517727 – indirizzo e-mail: infermeria.sancarlo@tiscali.it – pec: infermeria.sancarlo@legalmail.it

ART. 19 – RINVIO NORMATIVO

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente disciplinare, si fa rinvio al Bando, al Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, nonché alle norme di Legge applicabili.

Nel caso di discordanza del presente documento con il Bando, prevale il Bando.

ART. 20 – SPESE DI PUBBLICITA':

Relativamente alle spese di pubblicità, pari ad €. 4.241,94 IVA compresa, sarà osservato il disposto dell'art. 34, comma 35 del D.L. 18 ottobre 2012, nr. 179 convertito in Legge 17 dicembre 2012, n. 221: "A partire dai bandi e dagli avvisi pubblicati successivamente al 1° gennaio 2013, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione."

Masserano, 24/9/14

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Carlo Forzani Bocchio