

INFERMERIA SAN CARLO

Casa di Riposo per Anziani

MASSERANO (BI)

DETERMINAZIONE

Nr. 26 Del 23.05.2013

OGGETTO: INCARICO DI RESPONSABILE.

L'anno duemilatredici, addì ventitre del mese di maggio , nella sede dell'Infermeria San Carlo, il sottoscritto Forzani Bocchio Carlo, nominato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente, Responsabile del Servizio Finanziario con Deliberazione n. 21 del 22/02/2011;

Richiamata la deliberazione del C.d.A. n.21 in data 09/05/2013, con la quale è stato concesso un periodo di aspettativa senza assegni a far tempo dal 20 maggio a tutto il prossimo 13 dicembre 2013, al Direttore dell'Ente Sig. Sergio Vivian;

Atteso che si rende necessario fronteggiare l'assenza di cui trattasi, affidando competenze del funzionario assente, a personale dipendente in possesso dei requisiti necessari;

Richiamata altresì la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n 22 in data odierna, con la quale è stata attribuita al Presidente la responsabilità di servizio del personale, per cui il medesimo è competente ad effettuare l'operazione di cui trattasi;

Ritenuto di individuare nella Sig. ra Franca Laurelli, dipendente con la qualifica di "Animatore" categoria C1, dipendente di questo Ente da lunga data, che ha maturato una grossa esperienza nell'attività socio assistenziale dell'ente, la figura cui attribuire l'incarico di svolgere competenze del funzionario assente, riconoscendo alla stessa il trattamento previsto per la qualifica superiore D1;

Ritenuto in questa prima fase di limitare l'incarico a due mesi dalla data odierna, al fine di poter reciprocamente valutare la portata dell'incarico medesimo, prorogabili alla scadenza e comunque per un periodo non superiore al periodo dell'assenza;

Visto l'art. 52, comma 2, del Dlg.vo n. 165/01;

Visto l'art. 8 CCNL 14.09.2000;

DETERMINA

Di incaricare la Sig. Franca Laurelli a far tempo dalla data odierna e per le motivazioni meglio indicate in narrativa e che qui si intendono riportate, di svolgere le seguenti mansioni superiori:

-Responsabile dell'equipe multidisciplinare interna alla struttura;

-Responsabile accoglienza degli Ospiti e rapporti con i famigliari;

-Gestione orari del personale

-Coordinamento delle attività di elaborazione, gestione e monitoraggio dei Piani Assistenziali (P.A.I.), nonché del collegamento con l'U.V.G., per garantire costante coerenza fra il progetto individuale ed il relativo P.A.I. esecutivo, in stretta collaborazione con il servizio infermieristico;

-Verifica il regolare funzionamento delle apparecchiature ed attrezzature a disposizione della struttura (sollevatori, ausili secondari, ecc. oltre ad occuparsi del buon funzionamento delle attrezzature della lavanderia);

-Collabora con il R.S.P.P. per quanto riguarda la sicurezza nell'ambiente di lavoro e la gestione dei piani di sicurezza e di evacuazione delle emergenze;

L'attività aggiuntiva, sarà resa compatibile con l'attività della Sig. ra con proporzionale riduzione oraria della sua attività soprattutto di OSS , compensando le ore ridotte con analoga fornitura oraria da parte della cooperativa appaltante;

Alla sig.ra Franca Laurelli, viene riconosciuto il trattamento per la qualifica superiore D1;

La maggiore spesa di € 382,46 oneri contributivi compresi, trova copertura negli Interventi: 1.01.01.01/60 "Spese Personale Assistenza" e 1.01.01.01./75 "Contributi previdenziali e assistenziali" del corrente esercizio che presentano la necessaria disponibilità.

IL PRESIDENTE – RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Sig. Carlo Forzani Bocchio

VISTO: si attesta, ai sensi del comma 4, art. 151, del D.Lgs 18.08.2000 nr. 267, che l'impegno ha copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Carlo FORZANI BOCCHIO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Masserano, li

Il Segretario

F.to Marcuzzi Dott. Paolo

Il Segretario certifica che copia della presente determina, ai sensi dell'art. 124 D.lgs.267/2000, viene pubblicata all'albo pretorio dell'Infermeria San Carlo e vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pubblicazione nr. 54 del 23.05.2013

Il Segretario

F.to Marcuzzi Dott. Paolo
