

FONDAZIONE INFERMERIA SAN CARLO

Casa di Riposo per Anziani

Via Roma n. 60 – 13866 Masserano (BI)

C.F.:83001230024 – Tel. Servizi Socio Assistenziali 015 96954

Tele. Servizi Amministrativi e Fax 015 9517727

E-mail: infermeria.sancarlo@tiscali.it

Pec: infermeria.sancarlo@legalmail.it

CONTRATTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI DIRETTORE SANITARIO DELLA STRUTTURA SOCIO-SANITARIA

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice copia, a valere ad ogni effetto di Legge, tra la Casa di Riposo INFERMERIA SAN CARLO (C.F. 83001230024) rappresentata da Carlo FORZANI BOCCHIO (Rappresentante Legale/Presidente pro-tempore) e Roberto Dott. TERZI, nato a Biella il 11.06.1948, residente a Biella, in Via Ramella Germanin nr. 9, C.F. TRZ RRT 48H11 A859W, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 06 del 07.01.2019

PREMESSO

che la Casa di Riposo intende conferire a personale esterno un incarico professionale, al fine di poter garantire agli utenti dei servizi delle strutture residenziali per anziani e disabili, l'incarico di Direttore Sanitario

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

L'incarico in questione viene affidato in attuazione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr. 41 del 21.11.2013

Art. 1 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

L'incarico è relativo alla Responsabilità dell'Assistenza Sanitaria, in riferimento agli ospiti residenziali e diurni della Casa di Riposo Infermeria San Carlo Via Roma, nr. 60 Masserano (BI).

Al Direttore Sanitario è affidato il coordinamento e l'integrazione delle diverse componenti di assistenza della R.S.A., onde assicurare le migliori condizioni psico-fisiche degli ospiti.

In particolare, ai sensi della D.G.R. n° 45-4248 del 30 luglio 2012 e D.G.R. n° 85-6287 del 02 agosto 2013, il Direttore Sanitario è responsabile:

- dell'andamento complessivo dell'assistenza sanitaria della struttura, affinché la medesima si esplichi in modo corretto e adeguato alle necessità degli ospiti;
- degli aspetti igienico-sanitari della struttura, della completezza della cartella sanitaria, della supervisione sulla salute psico-fisica degli ospiti;
- della verifica del corretto funzionamento delle apparecchiature e attrezzature di ambito sanitario;
- della verifica del regolare approvvigionamento dei farmaci, presidi, protesi ed ausili degli ospiti, nonché della regolare tenuta delle relative registrazioni;
- del raccordo e dell'armonizzazione degli interventi erogati dalle diverse componenti sanitarie, socio-sanitarie all'interno dell'equipe multidisciplinari interne;
- del coordinamento dell'assistenza medica e specialistica effettuata all'interno della struttura, rispettivamente da parte dei MMG e degli specialisti sia ambulatoriali che ospedalieri;

- della verifica delle modalità e della qualità delle prestazioni rese, ai sensi delle vigenti normative e degli accordi collettivi in essere, da parte dei MMG;
- del coordinamento dell'equipe multidisciplinare per quanto attiene alla valutazione dell'anziano al momento dell'inserimento in struttura e durante la permanenza, nonché le valutazioni e rivalutazioni ai sensi del D.M. 17 dicembre 2008 "istituzione della banca dati finalizzata alla rilevazione delle prestazioni residenziali e semi-residenziali" e della D.G.R. 69-481 del 2 agosto 2010;
- del collegamento della struttura con le U.V.G.;
- del coordinamento dell'equipe multiprofessionale per quanto inerente l'elaborazione, l'attuazione e il monitoraggio del P.A.I.;
- del raccordo con le aziende sanitarie regionali e con le relative strutture afferenti alla rete del percorso di continuità assistenziale di cui alla D.G.R. n. 72-14420 del 20/12/2044.

Art.2 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dal 2019 a tutto il 2023.

In caso di risoluzione anticipata del contratto da parte dell'incaricato, questi dovrà darne comunicazione scritta all'amministrazione rispettando il termine di preavviso di tre mesi.

Art.3 - CORRISPETTIVO

Per l'esecuzione delle prestazioni in questione, l'incaricato dott. Roberto TERZI, nato A BIELLA il 11.06.1948 e residente a Biella, in Via Ramella Germanin nr. 9 riceverà per il periodo sopraindicato un compenso mensile lordo di €.1.000,00, oltre IVA rapportato a 6 ore settimanali che sarà liquidato in rate trimestrali, entro 30 gg. dalla presentazione di apposita fattura, che dovrà essere vistata per la regolarità dal competente Responsabile di Servizio.

Art.4 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere effettuato per un monte ore settimanale di 6 ore, da svolgersi con modalità da concordarsi.

Art. 5 PERSONALE INCARICATO

La Direzione Sanitaria delle strutture è affidata ad una persona in possesso della Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Igiene Medicina Preventiva Si sottolinea l'incompatibilità al conferimento di tale incarico per i medici di medicina generale, così come previsto all'art. 4 del D.P.R. n. 484 del 1996.

Art. 6 CONTROLLO DI GESTIONE – PENALI

In presenza di prestazioni effettuate in difformità da quanto stabilito nel presente disciplinare d'incarico, il Responsabile del Servizio, sentito il Consiglio di Amministrazione, potrà ad insindacabile valutazione applicare riduzione del corrispettivo pattuito sino ad aliquota dell'80% previa contestazione delle inadempienze.

In caso di reiterate inadempienze debitamente contestate l'Amministrazione consortile si riserva di risolvere unilateralmente il contratto.

Masserano,

L'INCARICATO

Roberto Dott. TERZI

II PRESIDENTE –

Sig. Carlo FORZANI BOCCHIO